

Pla d'Organització
curs 2020/21

Centre: LLAR D'INFANTS
CASA DE LA SAGRADA FAMÍLIA
(Codi 08054526)



Seguint les instruccions marcades pel Departament d'Educació i de Salut, La Llar Casa de la Sagrada Família ha elaborat el següent Pla d'Organització que garanteix les mesures de seguretat i higiene òptimes i necessàries per al funcionament del curs 2002/21.

El seguiment del present Pla romandrà sota la responsabilitat de la Direcció del Centre. En les reunions setmanals de l'equip educatiu verificarà la seva correcta aplicació i proposarà les correccions escaients.

És responsabilitat de la Direcció del centre tenir format i informat en matèria de COVID-19 al personal, així com de fer entrega d'aquesta documentació i dels elements de protecció a aquell que hagi d'assistir presencialment al centre.

ÍNDEX

	Pàg.
1. Organització pedagògica, en una situació de pandèmia com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del Centre	4
2. Organització de grups d'alumnes, professionals i espais	6
3. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides	10
4. Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVIDCOVID-19	16
5. Pla de ventilació, neteja i desinfecció	19
ANNEXOS	20

Organització pedagògica, en una situació de pandèmia com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del centre

Trobant-nos encara en una situació actual de pandèmia, amb continus escenaris canviants, serà durant la primera setmana de setembre quan s'acabarà de tancar el tema organitzatiu de la Llar.

Sempre que les directrius de Salut ho permetin la Llar funcionarà en el seu horari habitual, amb els serveis oberts al 100%, tant el de menjador com el de l'acollida de matí i la permanència a la tarda.

Queda recollit en aquest document el Pla d'Actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia Covid-19 amb la llista de comprovació de símptomes per a les famílies. En l'edifici, diferents cartells informatius recorden les normes bàsiques establertes.

La reunió grupal prevista presencial per a principi de curs amb les famílies, finalment s'ha vist afectada per la situació de pandèmia. S'està organitzant per a què sigui de forma individual i també presencial si els pares ho prefereixen.

L'eina de comunicació amb les famílies continuarà sent la telefònica i el correu electrònic.

Tots els espais, disposaran d'un recipient de brossa amb tapa i bossa de plàstic que els serveis de neteja buidaran i desinfectaran. Així mateix també es dipositaran paper de mans d'un sol ús i dispensadors d'hidrogel.



Com en els darrers mesos del curs passat, hem organitzat les tasques de l'equip humà de manera que es pugui reduir el nombre de persones treballadores exposades per evitar i/o reduir la freqüència i el tipus de contacte persona a persona.

La Direcció de la Llar és l'encarregada de determinar quin és el personal que ha de fer una reincorporació presencial al seu lloc de treball per atendre alumnes i famílies seguint les instruccions de les autoritats pertinents.

Organització de grups d'alumnes, professionals i espais

Alumnes

Grups	Alumnes	Docents		PAE		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
P0 (1)	0	0	0	0	0	Aula 1	Pati
P1 (1)	5	1	1	0	1	Aula 2	Pati Hort Menjador
P2 (1)	9	1	1	0	1	Aula 3	Pati Hort Menjador

S'inicia el curs 2020/21 sense alumnes en la franja de 0-1 any. Tenint matrícula oberta com habitualment tenim, aquest document contemplarà igualment els diferents supòsits per si es presenta la situació.

Professionals

S'han pres les mesures específiques per tal de protegir les persones treballadores que entren dins dels grups més sensibles.

S'ha proporcionat informació sobre les mesures higièniques, com ara rentar-se les mans amb freqüència, no compartir objectes, tenir ventilats els espais de treball i la neteja de superfícies i objectes. Etc...

S'ha posat a disposició dels treballadors el material higiènic necessari a més dels protocols per a que les seves actuacions siguin les correctes.

El personal docent i no docent (cuinera i netejadora) ha estat format pel servei de prevenció de riscos laborals contractat. Previ a l'obertura del 8 de juny, es fa una formació dirigida a seguir els procediments que marca el Ministeri de Sanitat per a la situació de COVID-19 en que ens trobem. Coneixen bé l'ús dels productes que han d'utilitzar en el seu àmbit laboral així com també el maneig correcte dels equips de protecció individual quan els sigui necessari.

Dues TEI's i una mestra en Educació Infantil, amb el suport de Direcció del Centre i el personal d'administració i gestió, configuren l'Equip Educatiu de la Llar per a aquest curs.

Els infants que al llarg del curs vagin matriculant-se, passaran a formar part d'un grup estable existent. De tractar-se d'un infant del grup 0-1 any, la mestra d'educació infantil seria la seva tutora.

Quan es precisi l'assistència puntual de personal docent i no docent que hagi d'estar amb els grups, es garantirà en el possible que recaigui en professionals estables de la plantilla de treballadors de la Casa. Aquests, en cas de no poder garantir respectar la distància d'1'5 metres interpersonal, portaran posada la mascareta.

Es comença el curs amb dos grups que tindran per tutora a les dues TEI's i serà la mestra i personal de auxiliar de serveis (depenent de les necessitats a cobrir), qui entrarà a les aules de forma puntual per fer reforç.

Espais

Tot i que en les darreres publicacions, donat que es tracta de grups estables i d'espais referents, s'ha demostrat que les possibilitats de contagi són menors, seguirem intentant preservar les distàncies i m2 recomanats el juny 2020 per a l'obertura de la Llar perquè les instal·lacions ho permeten:

- ✓ L'espai a assignar a l'alumnat és de 4 m² per persona.
- ✓ El grup d'alumnes no farà canvi d'aula per fer altres activitats. Si calgués un canvi de tutora, mai s'optarà per desplaçar el grup, serà el professional qui es desplaça (recordant que el canvi comporta desinfecció dels espais i elements que es facin servir).
- ✓ S'ocuparan de forma preferent espais exteriors amb bona ventilació, abans d'ocupar espais interiors, sempre que sigui possible i la climatologia ho permeti.
- ✓ En termes generals, s'ocuparan aquells espais que impliquen menys recorregut i circulació de persones pel centre (plantes baixes, patis, zones properes a les entrades i/o sortides).
- ✓ Dins de cada espai es col·locaran el nombre màxim de taules que permet el grup.
- ✓ Al menjador es garantirà 1m de distància entre els infants.
- ✓ En espais suficientment grans com el menjador i el pati, en els que es pugui ubicar més d'un grup s'haurà fet una separació entre grups d'un mínim de 4 m (lliure de qualsevol objecte). Estaran senyalitzades a terra les limitacions dels espais de cada grup i els recorreguts d'entrada i sortida.
- ✓ Totes les taules mantenen una distància de seguretat respecte l'entrada i la zona del professorat de 2 metres de distància.
- ✓ Les finestres i la porta dels espais interiors es prioritzarà que romanguin obertes en tot moment.
- ✓ No s'habilitaran espais que no siguin estrictament necessaris. Aquests hauran de romandre tancats i senyalitzats com espais "TANCATS TEMPORALMENT".
- ✓ De la mateixa manera, en aquells espais d'entrada o sortida o recorreguts pel centre on es pugui donar una aglomeració o cua de persones, caldrà:

L'entrada i sortida del centre, es farà pel mateix lloc, evitant possibles coincidències entre els fluxos de gent. Es determinaran i marcaran recorreguts unidireccionals per fer l'entrada i sortida (banda dreta sortida, banda esquerra entrada). En cas de no ser possible, caldrà evitar la coincidència amb l'establiment d'horaris d'entrada i de sortida.

Obligatòriament les entrades i sortides del centre disposaran de senyalització a terra indicant les distàncies de seguretat per evitar aglomeracions.

- ✓ En tots els recorreguts del centre es troben col·locats cartells informatius recordant les mesures de seguretat i higiene.
- ✓ S'ha tallat l'aigua de les aixetes dels patis, retirat jocs i parcs infantils, taquilles, racons de jocs infantils o altres espais on es puguin compartir jocs, llibres o materials.
- ✓ La circulació pels patis serà la necessària per arribar als espais habilitats.
- ✓ Els bancs i cadires exteriors han estat anul·lats/retirades.

- ✓ L'ús del pati només queda permès per als grups d'acollida de llar d'infants. L'accés al pati es farà de forma que els grups no es trobin entre si i en espais clarament diferents i delimitats, per evitar creuaments o contactes entre grups.
- ✓ Els alumnes de la Llar accediran al pati prèviament delimitat per a cada grup.
- ✓ Les sales de professors només es podran ocupar a 1/3 de la seva capacitat i només s'utilitzaran en cas que sigui imprescindible. Quan la concurrència no permeti la distància de seguretat, es farà servir la mascareta.
- ✓ Per tutories individualitzades, es farà servir una de les sales de reunions que permeti mantenir el distanciament de 2 m interpersonal. Si s'utilitza un espai que no garanteixi una distància de 2m serà obligatori l'ús de mascareta.

L'acollida matinal i la permanència al final de la jornada, serà supervisada per un membre de l'Equip Educatiu i s'ubicarà, mentre les temperatures exteriors ho permetin, a l'entrada del recinte. Quan això no sigui possible, serà el menjador/sala d'usos múltiples l'espai destinat a fer-la. Aquesta professional durà la mascareta posada si no pot garantir la distància mínima de seguretat.

Quan finalitzi el període d'acollida, cada TEI reunirà aquells que siguin alumnes seus i entraran a l'aula referent.

Acabat l'horari d'acollida cal ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

El període inicial d'adaptació a la Llar, esdevindrà com cada curs preservant sempre el compliment de les mesures de seguretat. Es podrà accedir a les aules. El ritme/durada d'aquest període el marcarà inicialment cada família en funció de la seva disponibilitat horària i la integració del menor a la Llar.

Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

Horaris setmanals

Es preveuen els següents horaris amb caràcter general:

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
9:00h-9:30h	Entrada	Entrada	Entrada	Entrada	Entrada
9:30h-10:30h	CONSTRUCCIONS	MOVIMENT	PILOTES	MÚSICA	COTXES
10:30h-10:45h	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE
10:45h-11:30h	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
11:30h-11:45h	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE
11:45h-12:15h	DINAR	DINAR	DINAR	DINAR	DINAR
12:15h-12:30h	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE
12:30h-14:30h	MIGDIADA	MIGDIADA	MIGDIADA	MIGDIADA	MIGDIADA
14:30h-15h	LLUMS	PUZZLES	PLASTILINA	CONTES	CONSTRUCCIONS
15h-15:45h	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE	HÀBITS D'HIGIENE
15:45h-16h	BERENAR	BERENAR	BERENAR	BERENAR	BERENAR
16h-16:45h	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
16:45h-17h	SORTIDA	SORTIDA	SORTIDA	SORTIDA	SORTIDA

Les propostes d'activitat, es guien per aquest quadre canviant setmanalment el tipus de proposta i els materials amb els que es treballarà.

Entrades i Sortides

La Casa de la Sagrada Família disposa d'una entrada principal al recinte i diversos punts d'accés a l'edifici.

La Llar d'Infants és un entre els diferents serveis/activitats de la Fundació i compta amb tres accessos directes des de l'exterior seguint recorreguts diferents.

Accés	Grup	Entrada	Sortida
Pati → Aula 1	P0	9:00h	17:00h
Pati → Aula 2	P1	9:00h	17:00h
Pati → menjador → Aula 3	P2	9:00h	17:00h

Entrada:

Es farà esglaonada des de la porta principal on es trobarà, per rebre l'adult acompanyant i l'alumne, una treballadora de la Llar de l'equip no docent, encarregada de:

- Supervisar el compliment del protocol de seguretat en les entrades i sortides dels infants reforçant aquest moment de més confluència.
- Acomodar en el punt específic destinat a tal fi, els cotxets dels alumnes si fos el cas. Els ubicarà i es rentarà les mans després de cada manipulació.
- Recollir la llista de comprovació de símptomes per a les famílies.
- Informar a l'adult que:
 - . Ha d'accedir/sortir amb la mascareta correctament col·locada des del principi del recorregut i fins al final.
 - . Haurà d'esperar a entrar per deixar o recollir l'alumne mentre que l'anterior no hagi sortit.

- . En cas de coincidir amb més pares a l'entrada principal, la fila es farà respectant la distància de dos metres entre uns i uns altres.
- . Els infants han d'anar a coll o de la mà dels seus pares/tutors legals.
- . Si demanessin parlar amb la tutora, se'ls recordarà que està contraindicat i que valorin primer contactar via agenda o trucada telefònica, justificat també en garantir que aquest moment sigui el més àgil possible per tal de no perdre l'atenció sobre el grup d'alumnes.
- . De necessitar d'accedir a l'aula, anirà protegit i evitarà tenir contacte amb cap material/mobiliari, etc. A l'entrada haurà de fer servir el desinfectant de calçat.
- Vetllar per preparar i facilitar, sempre seguint les instruccions d'higiene i seguretat del Departament, tot el que necessitin les educadores responsables de cada aula en funcionament.

El grup de P0 accedirà i sortirà directament des del pati seguint la senyalització indicada per a ells.

El grup de P1 accedirà i sortirà directament des del pati a la seva aula seguint la senyalització indicada per a ells.

El grup de P2 mentre no hi hagi bebès, accedirà a la seva aula seguint la senyalització indicada per a ells, des del pati, travessant l'aula de bebès fins al menjador i d'aquest a la seva aula. La tutora vetllarà per a què entrin de manera ordenada intentant que tinguin contacte amb el material, mobiliari, etc... de l'aula dels més petits.

En haver arribat a la seva aula, el personal de neteja repassarà maneta i marc de les portes per on han fet el recorregut.

En el moment que l'Aula 1 estigui activa per comptar amb alumnes 0-1 any, el grup de P2 haurà de fer una ruta diferent per als accessos i sortides de la seva aula. Des de l'entrada principal els menuts acompanyats de l'adult seguint les indicacions de la treballadora que els rebrà, agafaran el camí de canyes de la dreta i el seguiran fins el pati de darrera de la Casa fins arribar a la porta del darrera de la seva aula.

Sortida:

Les sortides es realitzaran en la sentit contrari al realitzat per a l'entrada, seguint el mateix recorregut.

Els cotxets seran retornats per la persona responsable dels accessos al recinte qui com en l'entrada, farà la rentada de mans abans d'atendre altra família.

Itineraris interns

La part de la Llar habilitada no compta amb distribuïdors ni passadissos. Cada aula té amb un accés directe des de l'exterior (patis) i la seva pròpia zona destinada a la higiene i el descans.

PATI

Estarà supervisat per les educadores de principi a fi i delimitat físicament en tres zones, una per a cada grup. Cada espai estarà dotat amb m² suficients per als alumnes del grup i una separació entre un i altre de 4m. Els bebès romandran en l'espai sota el porxo destinat per a ells.

El grup de P1 sortirà directament a la seva zona de pati per la porta directa d'accés.

El grup de P2 sortirà a la seva zona de pati travessant l'aula 0-1, actualment fora de servei.

El personal de neteja farà la neteja i desinfecció de les superfícies i/o punts de contacte freqüent després de cada canvi d'espai.

MENJADOR

El menjador estarà supervisat i gestionat per una persona de l'equip no docent. L'espai estarà delimitat físicament en dues zones amb m² suficients, per als dos grups (P1 i P2) i una separació entre un i altre de 4m. Les tutores seran les responsables del monitoratge d'aquest servei (servir els plats i ajudar a menjar).

Els bebès faran el dinar a la seva aula.

La posició de les cadires permetrà una distància d'1 metre amb el company de davant, i de dos metres almenys amb les taules veïnes.

El menjar es servirà en plats individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrillers, ni cistelles del pa al centre de la taula). L'aigua pot estar en una gerra però serà l'educadora o treballadora responsable qui la serveixi duran tot l'àpat.

El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula fent l'àpat.

Immediatament previ a l'entrada al menjador per a dinar i en acabat, es farà un repàs a taules i cadires amb producte bactericida i viricida.

L'entrada al menjador es farà seguint la seqüència següent:

- 1r. El grup de P2 accedirà el primer al menjador i es situarà al final de la sala.
- 2n. El personal de neteja repassarà maneta i marc de les portes per on han fet el recorregut.
- 3r. El grup de P1/P2 accedirà quan els alumnes del grup P2 ja estiguin al seu lloc. Aquests ho faran a través de la porta que comunica amb la porta de l'aula 2 que dona accés al menjador. El grup P2 prèviament ja haurà sortit i ells es situaran al començament de la sala a dinar.

La sortida del menjador es farà seguint la seqüència següent:

- 1r. El grup de P1/P2 retornarà a la seva aula novament travessant la porta de l'Aula 2 que comunica amb el menjador i que està a continuació i directa amb la porta de la seva aula, l'Aula 1.
- 2n. El personal de neteja repassarà maneta i marc de les portes per on han fet el recorregut.
- 3r. El grup P2 retornarà a la seva classe (Aula 2).

Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19

Es mantindran les mesures per a la detecció de simptomatologia compatible amb el COVID19 que en el cas de la Llar suposarà:

1. A l'arribar a la porta de l'aula, cada tutor prendrà la temperatura. També ho farà a la sortida a cada infant. Per a tal fi, disposarà de termòmetre frontal, un digital, mocadors de paper, paperera de pedal i alcohol per desinfectar el termòmetre.
2. Es portarà un registre diari on s'indicarà la temperatura numèrica i es considerarà dins de la normalitat sempre que el valor sigui inferior a 37°C.
3. Davant el dubte d'una primera presa de temperatura frontal que resulti un valor de 37°C o superior, es prendrà a continuació de nou la temperatura amb el termòmetre digital a l'aixella que s'haurà desinfectat abans i es tornarà a desinfectar després abans de guardar-lo.
4. Durant la jornada escolar, les educadores estaran alerta d'altres possibles símptomes associats que poguessin aparèixer.
5. El personal docent i no docent tindrà accés a l'aplicació mòbil STOP COVID 19 CAT.
6. Davant qualsevol dubte, es trucarà al CAP de referència per realitzar consultes.

Concreció del PLA D'ACTUACIÓ en cas de detecció de simptomatologia compatible amb el COVID-19

Si un infant es detecta que presenta símptomes:

. Se'l durà a un espai prèviament per a això designat, el despatx de Direcció, i que en aquell moment passa a ser d'ús individual. La sala haurà de poder comptar amb:

- Possibilitat de ventilació
- Una paperera de pedal amb bossa.
- Mocadors de paper.
- Solució hidroalcohòlica.

- . Es facilitarà una mascareta quirúrgica per a l'alumne/a i una altra per a la persona adulta que en tingui cura fins que arribin els progenitors o tutors.
- . S'avisarà a la família per a què:
 - Vingui a recollir-lo.
 - Contacti amb el seu centre de salut i segueixi indicacions.
- . S'informarà al CAP de referència per tal que activi els protocols previstos.
- . Es procedirà a la neteja i la desinfecció dels espais del centre. En una bossa es posarà tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i s'introduirà aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus.

Si un treballador es detecta que presenta símptomes:

- . Si encara no ha assistit a la Llar: no assistirà i contactarà amb el seu centre de salut i amb la Direcció del Centre per tal que truqui a la vegada al seu CAP de referència i aquests activin protocols. La Direcció del Centre informarà al seu Servei de Prevenció de Riscos Laborals.
- . Si es troba a la Llar es retirarà a un espai separat d'ús individual, que compti amb ventilació, paperera de pedal, mocadors de paper i solució hidroalcohòlica i es posarà una mascareta quirúrgica. A continuació contactarà amb el seu centre de salut. La Direcció del Centre trucarà al seu CAP de referència i per a què aquests activin protocols i amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals.

En el cas de percebre que la persona que inicia símptomes està en una situació de gravetat o té dificultat per respirar s'avisarà directament primer al 112.

De confirmar-se estar infectat pel virus COVID-19:

Cada grup d'alumnes i l'organització de funcionament, s'han planificat per tal de que la traçabilitat no vagi més enllà del grup- aula i permeti el funcionament de la resta de grups. Malgrat tot, sempre es seguiran les indicacions que estableixin les autoritats sanitàries. **Les decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu, parcial o total, serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.** Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

Serà la Directora qui com a responsable de la Llar i des de la preocupació, farà seguiment de la recuperació/evolució del menor o del treballador i traslladarà la informació a la resta de l'Equip.

Pla de ventilació, neteja i desinfecció

El centre està ubicat en un entorn privilegiat dins d'un edifici que compta amb sobrada ventilació natural.

Les temperatures de l'inici de curs propicien poder mantenir les finestres obertes la major part de la jornada.

Quan les contingències climàtiques ja no ho permetin, es seguiran les indicacions de **ventilació** que demanen més d'un cop al dia i durant un mínim de 10 minuts. En concret la Llar s'haurà ventilat abans d'iniciar l'activitat del dia, tres cops més al llarg de la jornada en el canvi d'activitats i al finalitzar-la.

Neteja i desinfecció del centre educatiu

1. Es col·locarà dispensador de gel desinfectant a l'entrada de cada aula.
És important recordar que quan les mans tenen brutícia visible el gel hidroalcohòlic no és suficient, i cal fer servir aigua i sabó.
2. Es farà una neteja i desinfecció de les instal·lacions un cop al dia, al final de la jornada, reforçant-la durant el dia la d'aquells espais, mobiliari i material que ho necessitin en funció de la intensitat d'ús.
Es repassarà dos cops en les zones d'ús comú: poms de portes, taules, mobles, passamans, terres, telèfons, penjadors i altres elements de similars característiques.
3. Es farà la neteja i desinfecció adequada als lavabos, pendent i atents en funció de la seva intensitat d'ús, realitzant-se no menys de tres cops al dia.
4. En tots els banys de centre hi haurà dispensadors de sabó i paper disponible per a l'assecat de mans, i els alumnes es rentaran acuradament les mans cada cop que en facin ús.
5. En la neteja i higiene se seguiran les pautes següents:
 - S'utilitzaran desinfectants com dilucions de lleixiu (1.50) acabada de preparar o qualsevol dels desinfectants amb activitat viricida autoritzat i registrat pel Ministeri de Sanitat.
 - Després de cada neteja, els materials emprats i els equips de protecció utilitzats es llençaran de forma segura, procedint-se posteriorment al rentat de mans.

- En el cas puntual que un mateix lloc de treball fos fet servir per més d'una treballadora, es farà la desinfecció prèvia entre una i altra.
 - Les mateixes mesures de neteja s'estendran també a zones privades dels treballadors, com ara vestuaris, taquilles, lavabos, cuines i àrees de descans.
 - Es realitzarà la ventilació periòdica en les instal·lacions superant les indicacions de com a mínim, de forma diària i per espai, cinc minuts.
 - Es vigilarà la neteja de papereres i la disponibilitat de sabó, paper d'assecat de mans i gel hidroalcohòlic.
6. En el menjador la neteja a fons es farà al finalitzar la jornada escolar, fent una intervenció prèvia i posterior al seu ús al dinar en quant a repàs de superfícies d'ús freqüent tot i que l'espai serà d'accés exclusiu per a realitzar el dinar els alumnes. Igualment, serà ventilat abans i després de cada servei i/o es mantindrà si les temperatures exteriors ho permeten. Es rentarà tota la vaixel·la, cobrateria i cristalleria en el rentaplats, inclosa la que no s'hagi usat, per la possibilitat de que hagi pogut estar en contacte amb les mans de treballadors o d'alumnes.
 7. Es limitarà al màxim possible l'ús de documents en paper i la seva circulació.
 8. Els mocadors d'un sol ús que el personal i l'alumnat empri per l'assecat de mans seran rebutjats en papereres amb bossa o contenidors protegits amb tapa i accionats per pedal. Aquestes papereres han de ser netejades de forma freqüent.
 9. Tot material d'higiene personal (mascaretes, guants de làtex, etc.) s'ha de dipositar en la fracció resta (agrupació de residus d'origen domèstic que s'obté un cop efectuades les recollides separades).
 10. Donat que s'aconsella el compartir materials i jocs, les tutores han confeccionat alguns lots individuals que igualment seran netejats i desinfectats diàriament junt amb els que sigui inevitable compartir.
 11. S'han retirat de l'aula o s'han tret de l'abast, joguines i materials en els que la neteja i desinfecció pot ser més difícil.
 12. Les joguines de que disposaran en la zona d'esbarjo seran les mateixes per a tots i identificades per a què cada nen faci servir les seves.

ANNEXOS

ANNEX 1

LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

38

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Calfreds |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

*Si heu marcat una o diverses caselles cal que eviteu portar l'infant a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre equip de pediatria o de capçalera. En cas contrari, truqueu al 061.

(2) Si es tracta d'un altre infant o adolescent de la unitat familiar utilitzeu la primera llista.

ANNEX 2

Annex 2. PLANIFICACIÓ DE LA VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ EN CENTRES EDUCACTIUS*

- Es recomana disposar d'un **Pla de neteja i desinfecció** adaptat a cada centre educatiu en funció dels diferents espais i la seva ocupació i concurrència.
- Utilitzeu només els **desinfectants apropiats i amb mesura**, l'excés i la barreja de productes incompatibles pot provocar intoxicacions. *Veure enllaç 1 al final del document.*
- La **neteja** s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció per garantir l'eficàcia dels desinfectants.
- Els **productes** s'han d'utilitzar seguint les indicacions de les etiquetes i adoptant les mesures de precaució indicades.
- Cal fer neteja i desinfecció **més d'una vegada al dia** en espais utilitzats successivament per persones/grups diferents amb més freqüència com lavabos, espais multi activitats, sales de reunions amb reunions successives, menjadors amb diferents torns, zones d'elevada freqüència de pas i recepció, etc.
- La **ventilació** és tant important com la neteja en especial on hi ha presència continuada de persones.

n: neteja

x: desinfecció

ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	1/dia	≥ 1 vegada al dia	1/setmana	Observacions
Manetes i poms de portes i finestres				x		Migdia i tarda quan acaba l'activitat
Baranes i passamans d'escapes i ascensors				x		Migdia i tarda quan acaba l'activitat
Superfície de taulells i mostradors				x		Migdia i tarda quan acaba l'activitat
Seients i, taules				x		
Grapadores i altres utensilis d'oficina				x		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	1/dia	≥ 1 vegada al dia	1/setmana	Observacions
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				x		Els aparells elèctrics es netejaran amb un drap humit amb alcohol propílic 70°
Telèfons i comandaments a distància				x		
Interruptors i similars				x		
Fotocopiadores				x		
MENJADOR						
Superfícies on es prepara menjar	x	x				
Taulells		x				
Utensilis de cuina		x				
Taules per a usos diversos	x	x				
Terra				x		
Taules, safates i trones	x	x				
Parament del servei de menjador		x				Rentat en rentaplats a temperatures elevades o desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 % si hi ha quelcom que no sigui apte per rentaplats.

AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	1/dia	≥ 1 vegada al dia	1/setmana	Observacions
Terra				x		Preferentment migdia i tarda quan acaba l'activitat
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans				x		
Materials de joc		n	x			
Joguines de plàstic		n	x			
Joguines o peces de roba			x			Rentadora a ≥60°C
LAVABOS, DUTXES I ZONES DE CANVI DE BOLQUERS						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	1/dia	≥ 1 vegada al dia	1/setmana	Observacions
Canviadors		x				
Orinals		x				
Dutxes		x				
Recipients brossa			x			

Inodors				x		Especialment després del moment en que va el grup sencer i sempre al final de la jornada.
Rentamans				x		
Terra i altres superfícies				x		
Aixetes, etc				x		
ZONES DE DESCANS						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	1/dia	≥ 1 vegada al dia	1/setmana	Observacions
Bressols i llits			x			
Llençols					x	Rentadora a $\geq 60^{\circ}\text{C}$
Fundes de matalàs i coixins					x	Rentadora a $\geq 60^{\circ}\text{C}$
Altres superfícies			x			
Terra			x			

ANNEX 3

Procediment per al canvi de bolquer

Pas 1: Organitzeu l'espai. Abans de portar el nen o nena a la zona de canvi de bolquer, renteu-vos les mans i prepareu allò que necessitareu a prop del canviador (tovalloletes, bolquer net, crema, bossa de plàstic per llençar el bolquer utilitzat i un parell de guants nets). Poseu un paper cobrint la superfície del canviador. Poseu-vos els guants.

Pas 2: Poseu l'infant sobre el canviador, sense deixar-lo de vigilar en cap moment. Si cal, traieu-li les sabates i mitjons per evitar que entrin en contacte amb la zona bruta.

Pas 3: Obriu el bolquer però deixeu-lo sota de l'infant mentre el netegeu. Aixequeu les cames de l'infant metre passeu les tovalloletes o un drap humit per netejar-li les natges i els genitals i evitar que es tornin a embrutar amb el bolquer usat. Retireu la femta i l'orina de davant a l'esquena i utilitzeu una tovallola fresca, un drap humitejat o una tovallola de paper humida cada cop que feu lliscar. Introduïu les tovalloletes brutes dins el bolquer brut. Els draps reutilitzables s'han de guardar en una bossa de plàstic o receptacle tancat (a l'abast del braç de les taules de canvi de bolquers) fins que es puguin rentar.

Pas 4: Si n'hi ha, traieu la roba bruta sense tocar cap superfície i obriu el bolquer i doblegueu-ne la superfície bruta cap a dins. Col·loqueu bolquers d'un sol ús en una bossa tancada o un receptacle adequat. Si s'utilitzen bolquers de tela reutilitzables, poseu-los en una bossa de plàstic. Si hi ha roba bruta poseu-la també a la bossa de plàstic. Comproveu que no s'hagi mullat la superfície sota de l'infant. Si està molla, eixugueu-la amb la part del paper que sobresurt més enllà dels peus i plegueu-lo sobre aquesta zona de manera que el paper de sota les natges sigui sec.

Traieu-vos els guants mitjançant la tècnica adequada (vegeu l'annex 2) i llanceu-los. Passeu-vos una tovallola humida per les mans i una altra per les mans del nen o nena i llanceu-les.

Pas 5: Feu lliscar un bolquer net sota l'infant. Utilitzeu un teixit higiènic o guants nets d'un sol ús per aplicar la crema de bolquer en cas que sigui necessari i llenceu-los. Tanqueu el bolquer.

Pas 6: Renteu les mans de l'infant amb aigua i sabó i torneu-lo a una zona supervisada.

Pas 7: Elimineu el paper d'un sol ús que cobreix la superfície del canviador. Lligueu la bossa de plàstic que on hi ha la roba bruta. Netegeu la superfície del canviador amb aigua i sabó o amb una tovallola d'un sol ús i després passeu-hi una solució desinfectant.

Pas 8: Renteu-vos les mans.

ANNEX 4

Llista de comprovació per a l'obertura diària dels centres educatius

Acció	C	F
S'ha efectuat la ventilació de totes les aules i espais de l'escola durant un mínim de 10 minuts?		
Tots els dispensadors de sabó de lavabos, cuina i aules disposen de sabó suficient?		
Hi ha tovalloles d'un sol ús a tots els rentamans?		
Tots els dispensadors de gel hidroalcohòlic disposen de gel suficient?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de les superfícies de major contacte (poms de les portes, baranes, interruptors, bancs, polsadors ascensor, etc.)?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció de totes les aules i espais docents?		
S'ha dut a terme la neteja i desinfecció dels lavabos?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció de les fonts d'aigua?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció dels equips informàtics?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció del material escolar?		
S'ha realitzat la neteja i desinfecció de jocs i joguines?		

Llista de comprovació per a l'obertura de centres educatius a l'inici de curs

Acció	C	F
Es disposa d'un pla de ventilació, neteja i desinfecció?		
Es disposa del pla d'actuació davant d'un cas sospitós?		
S'ha demanat a totes les persones treballadores del centre educatiu que les que presentin condicions considerades de risc o que estiguin embarassades es posin en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals?		
El personal docent i no docent del centre ha rebut els equips de protecció (mascaretes)?		
Tots els espais habilitats per a les activitats lectives disposen de ventilació?		
S'ha realitzat la neteja i manteniment dels equips de climatització?		
El personal docent i no docent ha rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		
Les famílies han rebut tota la informació necessària respecte de les mesures de protecció i prevenció?		

Totes les famílies han signat la declaració responsable?		
S'ha organitzat un pla per evitar les aglomeracions de famílies durant les entrades i les sortides del centre educatiu?		
Es disposa d'un pla alternatiu davant d'un hipotètic canvi d'escenari epidemiològic?		
Es disposa de material educatiu suficient per a poder garantir l'educació a distància en cas d'un nou confinament?		

C= en curs

F= fet

ANNEX 5

RECOMANACIONS PER ALS PERÍODES D'ACOLLIDA A L'EDUCACIÓ INFANTIL

ESPAI

Aire lliure: és recomanable que el període d'acollida es realitzi, encara que sigui de manera parcial, en un espai exterior del centre educatiu (pati).

Ventilació: a les aules, caldrà ventilar adequadament, almenys durant 10 minuts 3 vegades al dia i quan canviï el grup de persones que hi ha a l'interior.

Ocupació: en cap cas es podrà superar l'ocupació que preveu que cada persona disposi d'un espai de 2,5 m² a l'interior de l'aula, inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores.

Neteja i desinfecció: caldrà netejar i desinfectar els espais segons el pla de neteja i desinfecció del centre i quan hi hagi un canvi de grup dins la mateixa aula.

PERSONA ACOMPANYANT

Requisits d'accés: la persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.

Persones de risc: aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, malaltia cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.

Nombre d'acompanyants: cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

Contacte i distància: la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

Rentat de mans: la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

Mascareta: la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada

ANNEX 6: BIBLIOGRAFIA

- Brazendale K, Beets MW, Weaver RG, et al. Understanding differences between summer vs. school obesogenic behaviors of children: the structured days hypothesis. *Int J Behav Nutr Phys Act* 2017; 14: 100.
- Brooks S, Webster R, Smith L et al. The psychological impact of quarantine and how to reduce it: rapid review of the evidence. *Lancet* 2020; 395: 912–20.
- CDC. Consideraciones para institutos de educación superior. Actualització 30 de maig <https://espanol.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/colleges-universities/considerations.html>
- CDC. Interim Guidance for Administrators of US K-12 Schools and Child Care Programs to Plan, Prepare, and Respond to Coronavirus Disease 2019 (covid-19). Març, 2020.
- Davies, N.G., Klepac, P., Liu, Y. et al. Age-dependent effects in the transmission and control of covid-19 epidemics. *Nat Med* (2020). <https://doi.org/10.1038/s41591-020-0962-9>
- European Commission How is Covid-19 affecting schools in Europe? Abril, 2020.
- Exposito S, Principi N. School Closure During the Coronavirus Disease 2019 (covid-19) Pandemic: An Effective Intervention at the Global Level? *JAMA Pediatr*. doi:10.1001/jamapediatrics.2020.1892. Maig, 2020.
- Generalitat de Catalunya. DECRET 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu. URI ELI: [eli/es-ct/d/2017/10/17/150/dof](http://eli.es-ct/d/2017/10/17/150/dof)
- Hsiang, S. et al. The effect of large-scale anti-contagion policies on the covid-19 pandemic. *Nature* <https://doi.org/10.1038/s41586-020-2404-8> (2020).
- ISCIII, Ministerio de Sanidad y CCAA. Encuesta Nacional de Seroprevalencia. <https://portalcne.isciii.es/enecovid19/>
- Lam, L.T. Risk Factors of Internet Addiction and the Health Effect of Internet Addiction on Adolescents: A Systematic Review of Longitudinal and Prospective Studies. *Curr Psychiatry Rep* 2014; 16: 508.
- Ludvigsson J, Children are unlikely to be the main drivers of the covid-19 pandemic – a systematic review. <https://doi.org/10.1111/apa.15371>.
- Mengual Gil JM. Vitamina D por encima del año de vida, ¿es necesaria o está de moda? En: AEPap (ed.). *Curso de Actualización Pediatría 2018*. Madrid: Lúa Ediciones 3.0; 2018. p. 17-30.
- Ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse. Protocole sanitaire – Guide relatif aux écoles maternelles et élémentaires. Abril 2020.

- Ministère de l'Éducation nationale et de la Jeunesse. Protocole sanitaire – guide relatif au fonctionnement des écoles et établissements secondaires dans le contexte covid-19 . 14 juin 2020
- Ministerio de Sanidad y Ministerio de Educación y Formación Profesional. Medidas de prevención, higiene y promoción de la salud frente a covid-19 para centros educativos en el curso 2020-2021. 22 Juny, 2020.
- Muñoz-Almagro C, Launes C et al. Susceptibility to covid-19 in pediatric age: Study of cases and household contacts. Juny, 2020.
- OPIK-Grupo de Investigación en Determinantes Sociales de la Salud y Cambio Demográfico (UPV/EHU), Bidegintza- Cooperativa para la promoción humana y el desarrollo comunitario y el Centre d'investigació en Salut Laboral, CiSAL (UPF). Estudio sobre confinamiento y salud en población infantil: ¿tiene la desigualdad social impacto en las condiciones en las que la población infantil está confinada y en su salud? Abril, 2020.
- Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, UNICEF. Marco para la reapertura de las escuelas. Abril, 2020.
- Propuesta de la Asociación Española de Pediatría-AEP de reapertura de centros de educación infantil. Juny, 2020
- Propuesta de la Asociación Española de Pediatría-AEP en relación a la apertura gradual de las áreas de educación infanto-juvenil. Maig, 2020.
- Rajmil L. Role of children in the transmission of the covid-19 pandemic: a rapid scoping review. BMJ Paediatrics Open 2020;4:e000722. doi: 10.1136/bmjpo-2020-000722
- [RESOLUCIÓ SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2.](#)
- Secretaria de Salut Pública (Departament de Salut), Societat Catalana de Pediatria. ISGlobal- Recomanacions de Salut Pública per a l'obertura d'escoles. Maig, 2020.
- Servei de Vigilància Epidemiològica de Catalunya. Informe tècnic de resum dels casos de la covid-19 a Catalunya – 13.06.2020, núm. 13.
- Sunyer J. covid-19: Com s'hauria de fer la tornada a l'escola? ISGlobal. Maig 2020.
- UNICEF. covid-19: Proteger la salud en las aulas. Mayo de 2020. <https://www.unicef.es/sites/unicef.es/files/educa/unicef-educa-covid19-apertura-centros-educativos-funcionamiento-seguro-2.pdf>
- UNICEF. covid-19 educational disruption and response. 2020. <https://en.unesco.org/covid19/educationresponse>

- Viner R, Russell S, Croker H et al. School closure and management practices during coronavirus outbreaks including covid-19: a rapid systematic review. *The Lancet Child & Adolescent Health*, Volume 4, Issue 5, 397 – 404
- Yung Ch, Kam K, Donceras K et al. Novel coronavirus 2019 transmission risk in educational settings, *Clinical Infectious Diseases*, ciaa794, <https://doi.org/10.1093/cid/ciaa794>
- WHO. Considerations for school-related public health measures in the context of covid-19 Annex to Considerations in adjusting public health and social measures in the context of covid-19 . 10 May 2020. <https://www.who.int/publications/i/item/considerations-for-school-related-public-health-measures-in-the-context-of-covid-19>
- Wu Z, McGoogan JM. Characteristics of and important lessons from the coronavirus disease 2019 (covid-19) outbreak in China: summary of a report of 72 314 cases from the Chinese Center for Disease Control and Prevention. *JAMA*. 2020;323(13):1239-1242.